

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE CENTROS DE E. SECUNDARIA / E.O.I.

-CONTEXTUALIZACIÓN:
EL SISTEMA EDUCATIVO

-ORGANIZACIÓN:
DISTINTOS NIVELES

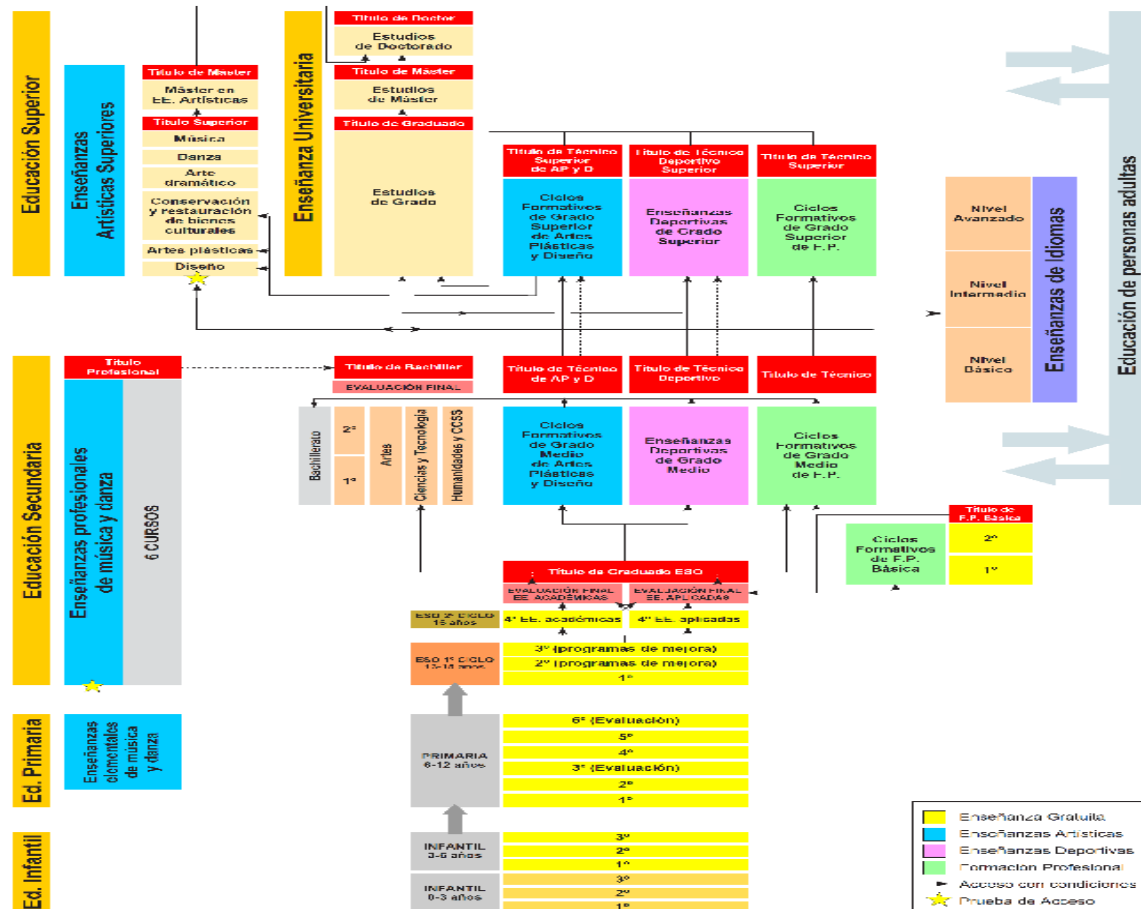
EL SISTEMA EDUCATIVO

- OBLIGATORIO Y GRATUITO : 6-16 AÑOS (ENSEÑANZA BÁSICA).
- VOLUNTARIO (INFANTIL ,POSTOBLIGATORIA,E.R.E, E. PERMANENTE)
- INCLUSIVO / NO-DISCRIMINATORIO.
- PRINCIPIO DE: NORMALIZACIÓN DE LA ESCOLARIDAD.
- FLEXIBLE (MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD)
- ESTRUCTURADO EN NIVELES, CICLOS, CURSOS.
- GARANTIZADO POR EL ESTADO: DOBLE RED (PÚBLICA-CONCERTADA)
- POSIBILIDAD DE OFERTA PRIVADA NO CONCERTADA.
- DESCENTRALIZADO: ESTADO (NORMA BÁSICA) / AUTONOMÍAS.
- OBJETIVOS L.O.E. : 1º.- CALIDAD PARA TODOS (EQUIDAD)/
2º.-PARTICIPACIÓN (AUTONOMÍA) / 3º COMPROMISOS EUROPEOS

EL SISTEMA EDUCATIVO

Organigrama del Sistema Educativo Español

SISTEMA EDUCATIVO L.O.M.C.E.



¿DE QUÉ ELEMENTOS CONSTA UN CENTRO EDUCATIVO?



PERSONALES

Alumnado
Profesorado
P.A.S.
AMPA
AAA
Dirección



MATERIALES:

Espacios
escolares

Material didáctico

Recursos
Económicos



FUNCIONALES:

- Proyec. Educativo
- Proyec. Gestión
- R.O.F.
- Planes-Proyectos-Programas.
- Servicios complementarios

SUPUESTO PRÁCTICO

- Un profesor recibe a unos padres interesados en saber cómo le salen a su hijo los ejercicios, los exámenes, las preguntas de clase, etc. Tras dos meses pidiendo cita consiguen finalmente ser atendidos por el profesor; este les dice que los recibe por hacer un favor al director, que es su amigo, ya que no es el tutor y no tiene obligación de informarlos directamente.
- Ya metidos en el asunto les explica que su hijo no va bien, tiene muchas dificultades y no le ha salido bien nada, por eso tiene una calificación de un 3 en la primera evaluación.
- Los padres piden ver sus trabajos, exámenes, registros del profesor respecto del trabajo diario de clase, a lo que el profesor les responde que no tiene nada, no hace ejercicios, ni exámenes, ni toma registros escritos de los logros de los alumnos, ni de sus trabajos, todo lo tiene en su memoria que es privilegiada. Además les dice que no han pasado del tema 1 (de 12 que tiene el libro) porque el nivel del grupo es muy bajo, no avanzan.

¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES Y OBLIGACIONES DEL PROFESORADO?

DEC. 327/2010 art. 9.1 y 83 (IES). DEC. 15/2012, art.9.1 (EOI)

- La programación y enseñanza de las materias, módulos, ámbitos,...
- La evaluación del aprendizaje del alumnado y de los procesos de e/a.
- Tutoría, dirección, apoyo en procesos e/a y colaboración con familias.
- La orientación educativa, académica y profesional del alumnado.
- Atención al desarrollo intelectual, afectivo, psicomotriz, social y ético.
- Promoción, organización y participación en actividades complementarias.
- Contribución al clima de convivencia, respeto, tolerancia,...
- Información periódica a las familias del alumnado.
- Participación en actividades de formación, evaluación y autoevaluación.
- Investigación, experimentación y mejora continua.
- Conocimiento y utilización de las TIC
- EBEP. Ley 7/2007. Art. 52, 53, 54.

FUNCIONES DE LOS EQUIPOS DOCENTES

- Llevar el seguimiento global del alumnado, establecer medidas de mejora de su aprendizaje
- Realizar de forma colegiada la evaluación del alumnado, adoptar decisiones de promoción/repetición
- Garantizar la información relativa a las materias que se imparten (objet., contenidos, criterios de evaluación)
- Llevar actuaciones que garanticen el clima de convivencia
- Tratar coordinadamente los conflictos que surjan
- Elaborar la información que se trasladará a los padres
- Proponer y elaborar las ACNS
- Atender a los padres de acuerdo con lo dispuesto en POAT

HORARIO PROFESORADO

(37,5 h/semana)

- **HORARIO REGULAR (25 h/semana):**
 - Lectivo (20-21 h. / semana)
 - No Lectivo (hasta 25 h. / semana): tutoría de padres y administrativa, guardias, biblioteca, reuniones de departamento, ETCP, programación de actividades educativas,...
- **HORARIO IRREGULAR (5h/semana):**

Evaluaciones, Claustros, CE, actividades de formación, actividades complementarias,...
- **7,5 h/s. no computadas**

SUPUESTO PRÁCTICO

- Un profesor muy “güai” del IES “**Libre albedrío**”, este curso no va a dar el currículo completo de la materia BG, se va a centrar sólo en la parte concerniente al Universo, por entender que las fuerzas cósmicas son de lo más interesante.
- A su departamento también pertenece un profesor de profundas convicciones religiosas, y que tras su visita a algunos estados de USA ha comprobado que en ellos se imparte la “Teoría Creacionista” del universo, con la que coincide por sus creencias personales. Ha decidido no explicar la Teoría de la Evolución de las Especies, que viene en el currículo de la materia, y va a impartir lo que dice al respecto la teoría de la “Cienciología”.
- En clases de Programa de Refuerzo de Matemáticas D. Exacto, profesor muy reconocido en el centro por lo acertado de todas sus aseveraciones, ha decidido hacer un “proyecto” consistente en la resolución de sudokus, desde los muy sencillos a los más complejos, por ello no necesita hablar con el profesor de Matemáticas del grupo porque no tienen nada que decirse.

PARA DAR CLASES UN/A PROFESOR/A :

- **HA PROGRAMADO**
- PROG. DEPARTAMENTO (APRUEBA Claustro):
 - OBJETIVOS,
 - CONTENIDOS,
 - METODOLOGÍA,
 - ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD
 - CRIT. EVALUACIÓN, PROCEDIMEINTOS Y CRIT. CALIFICACIÓN
 - RECURSOS,
 - DISTRIBUCIÓN TEMPORAL,
 - ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS/EXTRAESCOLARES,
 - TRANSVERSALIDAD,
 - INTERDISCIPLINARIEDAD,

PARA DAR CLASES UN/A PROFESOR/A :

- **SE COORDINA:**

“ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE”

- CON SU DEPARTAMENTO.
- CON EQUIPO DOCENTE, ENCABEZADO POR UN TUTOR.
- CON OTROS DEPARTAMENTOS: ORIENTACIÓN, DACE, OTRAS DISCIPLINAS,...
- ÁREAS DE COMPETENCIA (no en EOI)
- E.T.C.P.

(VER R.O. DEC. 327/2010_IES / DEC.15/2012_EOI)

COORDINARSE EN SECO, PARA CUANDO LLEGUEN LOS “RÁPIDOS.”



SUPUESTO PRÁCTICO

- En el **IES “A mi manera”** han decidido poner los claustros de profesorado al inicio del horario de tarde, mientras se imparte la 1ª hora de los grupos de adultos.
- En la confección de los horarios de este curso el jefe de estudios, por indicación de la directora, ha decidido no colocar ningún espacio horario para las reuniones de departamento.
- En el ETCP se tomó la decisión de elevar a claustro la propuesta de no levantar actas de calificación final de junio, ni de septiembre, del alumnado mientras tanto se mantengan congelados los sueldos del profesorado, se debatió y salió aprobada por mayoría absoluta, incluso hubo quien al finalizar el claustro se llevó un sillón de la sala de profesores a su casa como compensación del aumento salarial que no le habían reconocido
- En el mismo claustro se aprobó por aclamación organizar los grupos de alumnos de forma que se concentren los “peores” en el grupo D (de demonios), y los “mejores” en el A (angelicales), en el B los buenos y en el C los “comme ci comme ça”

PARA DAR CLASES UN/A PROFESOR/A :

- **PARTICIPA Y DECIDE**

{ POSEE MÁRGENES DE AUTONOMÍA
PERSONAL Y COLECTIVA

“ÓRGANOS COLEGIADOS”

1.- CLAUSTRO.

2.- CONSEJO ESCOLAR.

ÓRGANOS DIRECTIVOS

- **EQUIPO DIRECTIVO:**

- DIRECTOR/A Y EN SU CASO VICEDIRECTOR/A
- JEFE/A DE ESTUDIOS
- SECRETARIO/A
- J.E. / SECRET. ADJUNTA

(FUNCIONES Y COMPETENCIAS PRINCIPALES)

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS_IES

- TRANSPORTE ESCOLAR
- COMEDOR
- PLAN DE APERTURA (TARDES:
ACTIVIDADES)

PLANES – PROGRAMAS – PROYECTOS_IES

- BILINGÜISMO
- CALIDAD Y MEJORA DE RESULTADOS
- COMPENSATORIA
- PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO / PALI (PROA-ANDALUCÍA)
- ATAL
- DEPORTE EN LA ESCUELA
- ...

PROYECTO EDUCATIVO

- OBJETIVOS PROPIOS DEL CENTRO (BÚSQUEDA DE MEJORA DE LOS RENDIMIENTOS)
- CONCRECIÓN CURRICULAR
- ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD
- CRITERIOS PARA DETERMINAR LOS ÓRG. COORD. DOC. Y HORAS
- CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROMOCIÓN Y TITULACIÓN
- PLAN DE CONVIVENCIA
- PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO
- PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN INTERNA (DEP. FEI)
- CRITERIOS AGRUPAMIENTOS DE ALUMNOS, OFERTA MATERIAS OPTATIVAS, DE ELABORACIÓN DE PROGRAMACIONES,
- ...

OTROS ASPECTOS DE LA PROFESIÓN

- Se desarrollan procedimientos y actos administrativos: es de aplicación la normativa de procedimiento administrativo y de régimen jurídico del sector público
- Se trata con menores: es de aplicación la normativa de protección de menores
- Se archivan, ceden e intercambian datos dignos de protección
- Se trabaja con alumnos y padres, madres, tutores y representantes legales, es de aplicación el C. Civil



- **Tener claro el objetivo**
- **Diseñar una buena estrategia**
- **Abordarla con decisión, sabiendo siempre el “terreno que se pisa”**

**GRACIAS POR SU
ATENCIÓN**

JUAN JOSÉ CASADO GONZÁLEZ